

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Разработване на План за действие към Стратегическа карта за шум
за Летище София“**

Считано от датата на регистриране в деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** между:

„ЛЕТИЩЕ СОФИЯ“ ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1540, Летище София, бул. „Христофор Колумб“ №1, факс: 02 937-20-10; e-mail: public@sofia-airport.bg, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК: 121023551, ИН по ДДС: BG121023551, представлявано от Изпълнителния директор Владимир Харалампиев Рапонджиев, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„СПЕКТРИ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1421, ул. „Теодосий Търновски“ №30 ет.1 ап.3, факс: 02 963 1074, тел. 02 963 0464, 02 963 2638, e-mail: spectri@spektri.net, вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията, ЕИК: 175208219, ИН по ДДС: BG 175208219, представлявано от Управителя Борис Борисов Михайлов, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 194 ал.1 във връзка с чл.112 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/, Обява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за събиране на оферти изх. №3-171/25.02.2020 г., Оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** вх.№100-4618/09.03.2020 г., Протокол №2/27.03.2020г. за разглеждане и оценка на офертите, класиране на участниците и определяне на изпълнител, утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

се сключи настоящия договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. /1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема и се задължава да разработи План за действие към одобрената със Заповед № РД-01-228/02.08.2019 г. на Министъра на здравеопазването Стратегическа карта за шум (СКШ) за Летище София с цел предотвратяване и намаляване на степента на шумовото натоварване от въздушния транспорт в околната среда, чрез прилагане на мерки и акустично планиране в краткосрочен, средносрочен и дългосрочен период, срещу посоченото по-долу възнаграждение и при условията на този договор.

/2/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави услугата в съответствие с изискванията на Техническата спецификация /задание/ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото предложение и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №№1,2 и 3 към този договор /“Приложенията“/ и представляващи неразделна част от него.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ НА ПЛАЩАНЕ.

Чл.2. /1/ За изпълнение на услугата **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на 38 000 лв. /тридесет и осем хиляди лева/ без ДДС или 45 600 лв. /четиридесет и пет хиляди и шестстотин лева/ с ДДС, съгласно

попълнения образец на Ценовото предложение към офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – неразделна част от настоящия договор.

/2/ В цената по ал.1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на услугата като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

/3/ Посочената в този договор и в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена е крайна и остава постоянна за целия срок на действие на договора. Същата не подлежи на промяна, освен в случаите, изрично предвидени в ЗОП;

/4/ Плащането на цената по чл.2 ал.1 се извършва на две вноски, както следва:

1. **Първоначално плащане** в размер на 40% /четиридесет на сто/ от цената по чл.2 ал.1, платима по банков път в срок до 10 /десет/ работни дни, считано от представянето на констативен приемо-предавателен протокол по чл.21 за приемане на работата по етап 1 от раздел II, т.2 на Техническото задание от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** /приложение №6 към договора/ и на фактура /оригинал/ за дължимата сума, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. **Окончателно плащане** в размер на 60% /шестдесет на сто/ от цената по чл.2 ал.1, платима по банков път в срок до 10 /десет/ работни дни, считано от представянето на следните документи:

- констативен приемо-предавателен протокол по чл.21 за приемане на работата по етап 3 от раздел II, т.2 на Техническото задание от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** /приложение №7 към договора/;
- констативен приемо-предавателен протокол по чл.21 /подписва се при предаване на проекта от Изпълнителя, в случай, че Експертният съвет към МЗ е приел представения окончателен проект на план за действие към СКШ със забележки и същите са отразени – приложение №8 към договора/;
- заповед за одобрение на „План за действие към Стратегическа карта за шум на Летище София“, издадена от компетентния орган /министъра на здравеопазването - съгласно чл.8 ал.2 т.2 от Закона за защита от шума в околната среда/;
- окончателен приемо-предавателен протокол по чл.22 ал.2 за приемане на изпълнението по всички етапи от раздел II, т.2 на Техническото задание, без забележки /приложение №9 към договора/;
- фактура /оригинал/ за дължимата сума, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

/5/ Плащанията се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка „Уникредит Булбанк“ АД
BIC UNCR BGSF
IBAN BG 84 UNCR 9660 1045144001

/6/ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по предходната алинея в срок, най-късно до края на следващия работен ден, считано от датата на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени;

/7/ В случай, че за изпълнение на договора има сключен договор за подизпълнение и частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя, при условията на ал.4;

/8/ Разплащанията по предходната алинея се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му, ведно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими;

/9/ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащането по ал. 8, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа;

СРОК НА ДОГОВОРА. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 3. /1/ Договорът се счита за сключен от датата, на която е регистриран в деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и влиза в сила от същата дата. Договорът е със срок на действие от датата на влизането му в сила до датата на окончателния приемо-предавателен протокол по чл.22 ал.2, подписан без забележки, в срок до 10 /десет/ работни дни след издаване на Заповед от компетентния орган /министъра на здравеопазването/ за одобрение на „План за действие към Стратегическа карта за шум (СКШ) за Летище София“.

/2/ Срокът за изпълнение на услугата по разработване на „План за действие към Стратегическа карта за шум (СКШ) за Летище София“ е **104 /сто и четири/ календарни дни**, разделен на етапи, както следва:

1.Първи етап: 87 /осемдесет и седем/ календарни дни¹. Срокът започва да тече от влизане в сила на договора и завършва с предаване на проекта на „План за действие към одобрената Стратегическа карта за шум за Летище София“ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за провеждане на обществено обсъждане, удостоверено с констативен приемо-предавателен протокол по чл.21 /приложение №6/. В този етап се включва изпълнението на следните дейности:

1.1. Подробно запознаване със Стратегическата карта за шум за летище София и разработване на проект на „План за действие към Стратегическа карта за шум за Летище София“ в обем, необходим за представянето му пред обществеността и одобряващия орган.

1.2. Представяне на проекта на Плана за действие на Възложителя.

1.3. Отстраняване на забележките на Възложителя, в случай че след прегледа на Плана се установят пропуски или грешки, и предаване на проекта за обществено обсъждане.

2. Втори етап - с продължителност до 60 /шестдесет/ календарни дни, който срок е независещ от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и поради това не се включва в общия срок за изпълнение на договора. Този етап включва дейностите по предоставяне от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на първоначалния проект на „План за действие към одобрената Стратегическа карта за шум за Летище София“ и получаване на становища по него от обществеността.

3. Трети етап: 17 /седемнадесет/ календарни дни². Срокът започва да тече от датата на предоставяне от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на протокола за проведеното обществено обсъждане, ведно с получените становища по представения План за действие и завършва с предоставяне на коригирания проект, съобразно получените становища, удостоверено с констативен приемо-предавателен протокол по чл.21 /приложение №7/.

¹ Посочва се в зависимост от офертата на участника, съгласно предложения в Техническото предложение срок за изпълнение на първи етап.

² Посочва се в зависимост от офертата на участника, съгласно предложения в Техническото предложение срок за изпълнение на втори етап.

4. Четвърти етап: Внасяне от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на коригирания /окончателния/ проект на „План за действие към СКШ за Летище София“ за докладване /одобрение/ от Експертния съвет към Министерство на здравеопазването. В случай, че Експертният съвет към МЗ приеме представения „План за действие към СКШ за Летище София“ със забележки, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да го коригира и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок, указан от ЕС на МЗ. Предаването на коригирания „План за действие към СКШ за Летище София“ се извършва с констативен приемо-предавателен протокол по чл.21 /приложение №8/.

/3/ Действието на договора приключва с окончателния приемо-предавателен протокол по чл.22 ал.2, подписан от страните без забележки, след изтичане на всички срокове по ал.2 и след издаване на Заповед за одобрение на „План за действие към СКШ за Летище София“ от компетентния орган /министъра на здравеопазването/.

Чл. 4. Мястото на изпълнение на услугата: територията на Република България.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.5. Изброяването на конкретните права и задължения на страните в този раздел от договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от страните.

Чл.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи договореното възнаграждение в размера, в срока и при другите условия на този договор;

2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора;

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави услугите и да изпълнява задълженията си по този договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с договора и Приложенията към него;
2. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работата, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
4. да пази поверителна конфиденциалната информация в съответствие с уговореното в този договор;
5. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този договор;
6. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на услугата, без предварителното писмено съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
7. да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** план за действие към СКШ с отразените от общественото обсъждане и от Експертния съвет към Министерство на здравеопазването становища и/или забележки /ако има такива/ в 4 /четири/ екземпляра на хартиен носител и на електронен носител – CD, при всяко представяне;
8. да сключи договор за подизпълнение с посочения в офертата му подизпълнител /когато е посочил, че ще ползва подизпълнител/;
9. замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска, при необходимост, ако за новия подизпълнител не са налице основания за отстраняване в процедурата и същият отговаря на

критериите за подбор по отношение дела и вида на дейностите, които ще изпълнява;

10. при замяна или включване на подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 9, в срок до 3 /три/ дни от неговото сключване. Документите се представят с придружително писмо в деловодството на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи услугата в уговорените срокове, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия срок на договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. в случай на неизпълнение да удържи суми за неустойки от внесената гаранция за изпълнение;

4. да проверява по всяко време съответствието на проекта с изискванията на Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и с обявеното в Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и при констатирани различия да развали договора едностранно;

5. да не приеме изпълнението, в съответствие с уговореното в чл.22, ал.1, т.3 от договора;

6. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му предостави договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители (ако е приложимо);

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на услугата за всеки отчетен етап, когато то отговаря на договореното, по реда и при условията на този договор;

2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената в размера, по реда, срока и при условията, предвидени в този договор;

3. да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за извършването на услугата, предмет на договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна конфиденциалната информация в съответствие с уговореното в този договор;

5. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този договор, вкл. и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;

6. да освободи представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение съгласно уговореното в този договор;

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.10 /1/ При подписването на този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на сума, съответстваща като стойност на 5% (пет на сто) от общата цена на договора, посочена в чл.2 ал.1, без ДДС, която служи за обезпечаване изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

/2/ Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банка „ОББ” АД, София, Централа, в лева

BIC: UBBSBGSF ; IBAN BG 80 UBBS 8423 1010 9729 11

/3/ Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

- да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката-гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по този договор;
- да бъде със срок на валидност 12 /дванадесет/ месеца, като при необходимост срокът на валидност се удължава или се издава нова. Валидността на банковата гаранция следва да се поддържа до 30 /тридесет/ дни след датата на окончателния приемо-предавателен протокол по чл.22 ал.2, с който приключва изпълнението на договора;
- да бъде издадена от банка, кореспондираща с банката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** „ОББ“ АД /когато банката - издател е със седалище в чужбина, банковата гаранция трябва да се учреди чрез SWIFT до „ОББ“ АД, София, Централна SWIFT code UBBSBGSF/;

- банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличие на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

/4/ Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето лице /бенефициер/, която трябва да отговаря на следните изисквания:

- да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

- да бъде със срок на валидност 12 /дванадесет/ месеца като при необходимост срокът на валидност се удължава или се издава нова застраховка. Валидността следва да се поддържа до 30 /тридесет/ дни след датата на окончателния приемо-предавателен протокол по чл.22 ал.2, с който приключва изпълнението на договора;

- разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличие на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

- преди сключване на договора за застраховка, полицата следва да бъде одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като при необходимост, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да задължи/поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** корекции или прецизиране на полицата, касаещи предявяването на претенции и плащането на застрахователното обезщетение. При сключването на договора за застраховка застрахователната премия за целия период на застрахователното покритие следва да бъде платена. В случай на неизпълнение, независимо от неговата форма, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отправя претенцията си за плащане към застрахователя.

/5/ При сключване на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на сума, съответстваща като стойност на 5% /пет процента/ от цената на договора, посочена в чл.2, ал.1, без ДДС, или сума в размер на 1900 лв. /хиляда и деветстотин лева/. Гаранцията е представена

под формата на парична сума, преведена по посочената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сметка чрез „Уникредит Булбанк“ АД на 10.04.2020 год.

Чл.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ връща/освобождава гаранцията за изпълнение в пълен размер, в срок до 20 /двадесет/ работни дни след приключване изпълнението на договора и окончателното приемане на услугата с протокола по чл.22 ал.2, ако липсват основания за задържане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

Чл.12. Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл.2 ал.5 от договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

Чл.13. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава/връща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

Чл.14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл.15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на договора в срок до 3 /три/ дни, считано от датата на влизане в сила на договора и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, /в т.ч. когато услугата не отговаря на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**/ и разваляне на договора на това основание;
3. при прекратяване дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност;

Чл.16. Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание.

Чл.17. Задържането на гаранцията на изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл.18 /1/ Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 3 /три/ работни дни да допълни гаранцията за изпълнение като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл.10, ал.5 от договора.

/2/ В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите

действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия по договора в срок до 3 /три/ работни дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

Чл.19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

Чл.20. Гаранцията не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорност за причинени вреди на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** над сумата на обезпечението. Отговорността за нарушенията, които не се обхващат от размера на гаранцията за изпълнение на договора, за разликата до пълния размер на действителните вреди, се реализира чрез неустойки или изпълнение или обезщетение по чл.82 от Закона за задълженията и договорите, както и от сумите по плащанията.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.21. Изпълнението на дейностите по етап 1 и етап 3 от раздел II, т.2 на Техническото задание се документира с констативни приемо-предавателни протоколи, които се подписват от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от страните /приложение №6 и №7 към договора/. В случай, че Експертният съвет към МЗ е приел представения проект на план за действие към СКШ за летище София със забележки и същите са отразени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в указания срок, страните подписват констативен приемо-предавателен протокол /приложение №8 към договора/, с който се констатира отстраняването на забележките.

Чл.22. /1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението на дейностите по етап 1 и етап 3 от раздел II, т.2 на Техническото задание с констативните приемо-предавателни протоколи по чл.21, както и да приеме цялостното изпълнение на поръчката с окончателния приемо-предавателен протокол по чл.22 ал.2, издаден след датата на Заповедта за одобрение на план за действие към СКШ за летище София от компетентния орган /министъра на здравеопазването/, когато изпълнението на съответните дейности отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци по изпълнението, както на етап 1 и етап 3 от раздел II, т.2 на Техническото задание, така и при окончателното приемане на услугата, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемане на изпълнението на всеки един етап до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да наложи санкция съгласно чл.23-27 от договора;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, като отказът се документира в констативните приемо-предавателни протоколи по чл.21 и в окончателния приемо-предавателен протокол по чл.22 ал.2;

/2/ Окончателното приемане на изпълнението на услугата се извършва с подписването на окончателен приемо-предавателен протокол, без забележки, /приложение №9 към договора/, в срок до 10 /десет/ работни дни, считано от датата на Заповедта за одобрение на „План за действие към СКШ за Летище София“, издадена от компетентния орган /министъра на здравеопазването/.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.23. При просрочване изпълнението на задълженията по този договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,2 % /нула цяло и две на сто/ от общата цена на договора, посочена в чл.2 ал.1, без ДДС, за всеки ден забава до деня на изпълнението включително, но не повече от 20 % (двадесет на сто) от общата цена на договора, посочена в чл.2 ал.1, без ДДС.

Чл.24. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническата спецификация, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната услуга, без да дължи допълнително възнаграждение за това, както подробно е описано по-горе в чл.22 ал.1 т.2 от този договор. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, неточно или частично, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл.25. При разваляне на договора поради виновно неизпълнение на някоя от страните, виновната страна дължи неустойка в размер на 20 % /двадесет на сто/ от общата цена на договора, посочена в чл.2 ал.1, без ДДС.

Чл.26. Във всички случаи на разваляне или прекратяване на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той дължи и връщане на сумата по първоначалното плащане.

Чл.27. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този договор неустойка чрез задържане на сума от гаранцията за изпълнение като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това. Плащането на неустойките, уговорени в този договор, не ограничава правото на изправната страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 28. /1/ Този договор се прекратява:

1. С изтичане на срока по чл.3 ал.1 от договора и изпълнение на всички задължения на страните по него;
2. При разваляне;
3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок, най-късно до края на следващия работен ден, считано от датата на настъпване на невъзможността като представи и съответни доказателства за това;
4. При прекратяване на юридическо лице-страна по договора, без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. При условията на чл.5, ал.1, т.3 от ЗИФОДРЮПДРС;

/2/ Договорът може да бъде прекратен:

1. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. С 15-дневно писмено предизвестие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
3. Когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от страните;
4. С 15-дневно писмено предизвестие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при влизане в сила на договор за концесия на Летище София;

Чл.29. /1/ Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците на чл.87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

/2/ За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на услугите в срок до 3 /три/ дни, считано от датата на влизане в сила на договора;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на услугите за повече от 3/три/ дни;
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение;

/3/ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време;

Чл.30. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява договора в случаите по чл.118 ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118 ал.1 т.1 от ЗОП. В последния случай размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този договор.

Чл.31. Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице-страна по договора, без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:
 - а/ да преустанови предоставянето на услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
 - б/ да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, изготвени от него в изпълнение на договора до датата на прекратяване; и
 - в/ да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на договора;

Чл.32. При предсрочно прекратяване на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл.33. /1/ Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните

дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

/2/ При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. Специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. Разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на договора;

Спазване на приложими норми

Чл.34. При изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители /когато има такива/, са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и др. изисквания, свързани с предмета на договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение №10 към чл.115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл.35. /1/ Всяка от страните по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнените услуги, стойността и предмета на този договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

/2/ С изключение на случаите, посочени в ал.3 от този член, конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

/3/ Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на конфиденциална информация, когато:

1. Информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този договор от която и да е от страните;
2. Информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните; или
3. Предоставянето на информация се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;

/4/ В случаите по т.2 и т.3 страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по договора;

/5/ Задълженията по тази клауза се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички служители и наети от него физически и юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

/6/ Задълженията, свързани с неразкриване на конфиденциална информация остават в сила и след прекратяване на договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл.36. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършването на услугите, предмет на този договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл.37. /1/ Страните се съгласяват, на основание чл.42 ал.1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали и всякакви други компоненти или елементи, създадени в резултат или във връзка с изпълнението на договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на договора, които могат да бъдат обект на авторското право.

/2/ В случай, че бъде установено с влязло в сила решение или в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

1. Чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. Чрез замяна на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. Като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

/3/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 3 /три/ работни дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението на договора;

/4/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл.38. Никоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по договора, вкл. по договори за подизпълнение, ако има такива, могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл.39. Този договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл.40. /1/ Някоя от страните по този договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306 ал.2 от Търговския закон.

/2/ Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава към момента на настъпването на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

/3/ Страната, която не може да изпълни задълженията си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок, най-късно до края на следващия работен ден, считано от датата на настъпване на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

/4/ Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията се спираща. Засегнатата страна е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

/5/ Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл.41. В случай, че някоя от клаузите на този договор, е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи и уговорки между страните. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл.42. /1/ Всички уведомления между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

/2/ За целите на този договор данните и лицата за контакт, /оторизирани с право да подписват протоколи и др. относими документи във връзка с изпълнението на този договор/ са:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

гр. София 1540, бул. „Христофор Колумб“ №1

Факс 02 937 20 10; e-mail:

public@sofia-airport.bg,

Лица за контакт:

Елена Лакова – ръководител отдел ОВОС, дирекция ЛОП тел. 02 937 26-41

и/или Нели Панчева – старши еколог, отдел ОВОС, дирекция ЛОП 02 937 26-16;

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

гр. София 1700, ул. „Баку,“ №5А офис 5-2,3

Тел: 02 963 0464, 02 963 2638

Факс: 02 963 1074; e-mail: spectri@spectri.net

Лица за контакт:

Борис Михайлов – управител и/или Ана Пискова – мениджър проекти;

/3/ За дата на уведомлението се счита:

1. Датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. Датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. Датата на доставка, отбелязана върху куриерската пратка – при изпращане по куриер;
4. Датата на приемането - при изпращане по факс;
5. Датата на получаване – при изпращане по ел.поща;

/4/ Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси /в т.ч. електронни/, чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок, най-късно до края на следващия работен ден, считано от датата на настъпване на промяната.

/5/ При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правно-организационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок най-късно до края на следващия работен ден, считано от датата на вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл.43. /1/ Този договор, в т.ч. приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

/2/ За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл.44. Всички спорове, породени от този договор, или отнасящи се до него, вкл. споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл.45. Този договор се състои от 15 /петнадесет/ страници и е изготвен и подписан в 4 /четири/ еднообразни екземпляра – 3 /три/ за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и 1 /един/ за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложения:

Чл.46. Към този договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение №1 – Техническа спецификация /задание/;

Приложение №2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение №3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение №4 – Гаранция за изпълнение;

Приложение №5 – Списък на персонала;

Приложения №6 –Констативен приемо-предавателен протокол по чл.21 /подписва се след изтичане на срока по чл.3 ал.2 т.1 от договора/

Приложения №7 –Констативен приемо-предавателен протокол по чл.21/подписва се след изтичане на срока по чл.3 ал.2 т.3 от договора/

Приложения №8 –Констативен приемо-предавателен протокол по чл.21 /подписва се при предаване на проекта от Изпълнителя, в случай, че Експертният съвет към МЗ е приел представения окончателен проект на план за действие към СКЩ със забележки и същите са отразени – чл.3 ал.2 т.4 от договора/

Приложение №9 – Окончателен приемо-предавателен протокол по чл.22 ал.2 /подписва се след изтичане на всички срокове по чл.3 ал.2 от договора, в срок до 10 работни дни след издаване на Заповед за одобрение от компетентния орган /

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

ВЛАДИМИР РАПОНДЖИЕВ
Изпълнителен директор
на „Летище София“ ЕАД

ЗЛ.36А, Ал.3 от ЗОП, в.в.в. връзка с ЗЛ.4 от Регламент (ЕС) 2016/679.

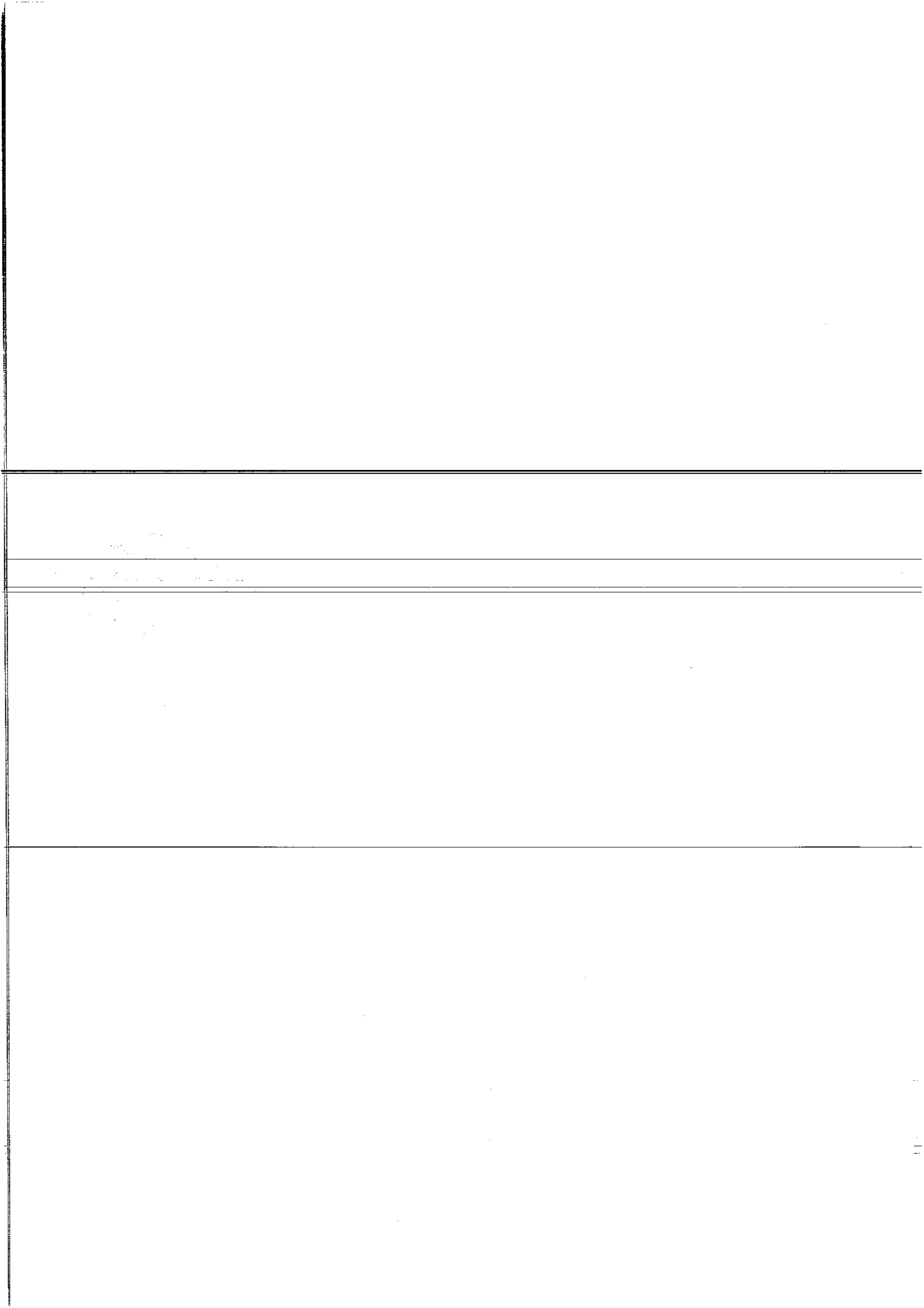
НИКОЛАЙ ПРАВОВ

Главен счетоводител
на „Летище София“ ЕАД,
овластен със Заповед №3-401/10.07.2017 год.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

БОРИС МИХАЙЛОВ
Управител
на «Спектри» ЕООД





КОНСТАТИВЕН ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ
по чл. 21 от договор с предмет:

„Разработване на План за действие към Стратегическа карта за шум за
Летище София“
/подписва се след изтичане на срока по чл.3 ал.2 т.1 от договора /

Днес, на г., между:

1. на длъжност
..... – упълномощен представител за
Възложителя - „Летище София“ ЕАД, по договор с рег. № с
предмет: **„Разработване на план за действие към стратегическа карта за шум за**
Летище София“

и
2. на длъжност
..... – упълномощен представител за
Изпълнителя по договор с
рег. №..... с предмет: **„Разработване на План за действие към**
Стратегическа карта за шум за Летище София“

се състави и подписа настоящия констативен приемо-предавателен протокол за
следното:

Чл. 1. Възложителят, чрез на
длъжност, констатира, че за срока по чл.3 ал.2 т.1
от договора, Изпълнителят е извършил всички дейности, описани в раздел II, т.2, етап
1 от Техническото задание .

Забележки:

/описват се всички възражения по изпълнението, забележки и
недостатъци/

.....
.....

Чл.2. Въз основа на гореизложените констатации Възложителят:

*** (погълва се една от посочените по-долу хипотези)**

1. приема изпълнението без забележки;
2. отказва да приеме изпълнението и дава срок от дни на Изпълнителя да отстрани за своя сметка недостатъците;
3. отказва да приеме изпълнението поради съществени отклонения от договореното, тъй като констатираните недостатъци са от такова естество, че резултатът от изпълнението става безполезен за Възложителя;

Протоколът се подписа в два еднакви екземпляра – по един за всяка от страните.

ПРИЕЛ:

За Възложителя

ПРЕДАЛ:

За Изпълнителя



КОНСТАТИВЕН ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ
по чл. 21 от договор с предмет:

„Разработване на План за действие към Стратегическа карта за шум за Летище София“

/подписва се след изтичане на срока по чл.3 ал.2 т.3 от договора /

Днес, на г., между:

1. на длъжност
..... – упълномощен представител за
Възложителя - „Летище София“ ЕАД, по договор с рег. № с
предмет: **„Разработване на план за действие към стратегическа карта за шум за
Летище София“**

и

2. на длъжност
..... – упълномощен представител за
Изпълнителя по договор с
рег. №..... с предмет: **„Разработване на План за действие към
Стратегическа карта за шум за Летище София“**

**се състави и подписа настоящия констативен приемо-предавателен протокол за
следното:**

Чл. 1. Възложителят, чрез на
длъжност, констатира, че за срока по чл.3 ал.2 т.3
от договора, Изпълнителят е извършил съответните дейности, описани в раздел II, т.2,
етап 3 от Техническото задание .

Забележки:

*/описват се всички възражения по изпълнението, забележки и
недостатъци/*

.....
.....
.....

Чл.2. Въз основа на гореизложените констатации Възложителят:

*** (поглъва се една от посочените по-долу хипотези)**

1. приема изпълнението без забележки;

2. отказва да приеме изпълнението и дава срок от дни на Изпълнителя
да отстрани за своя сметка недостатъците;

3. отказва да приеме изпълнението поради съществени отклонения от
договореното, тъй като констатираните недостатъци са от такова естество, че
резултатът от изпълнението става безполезен за Възложителя;

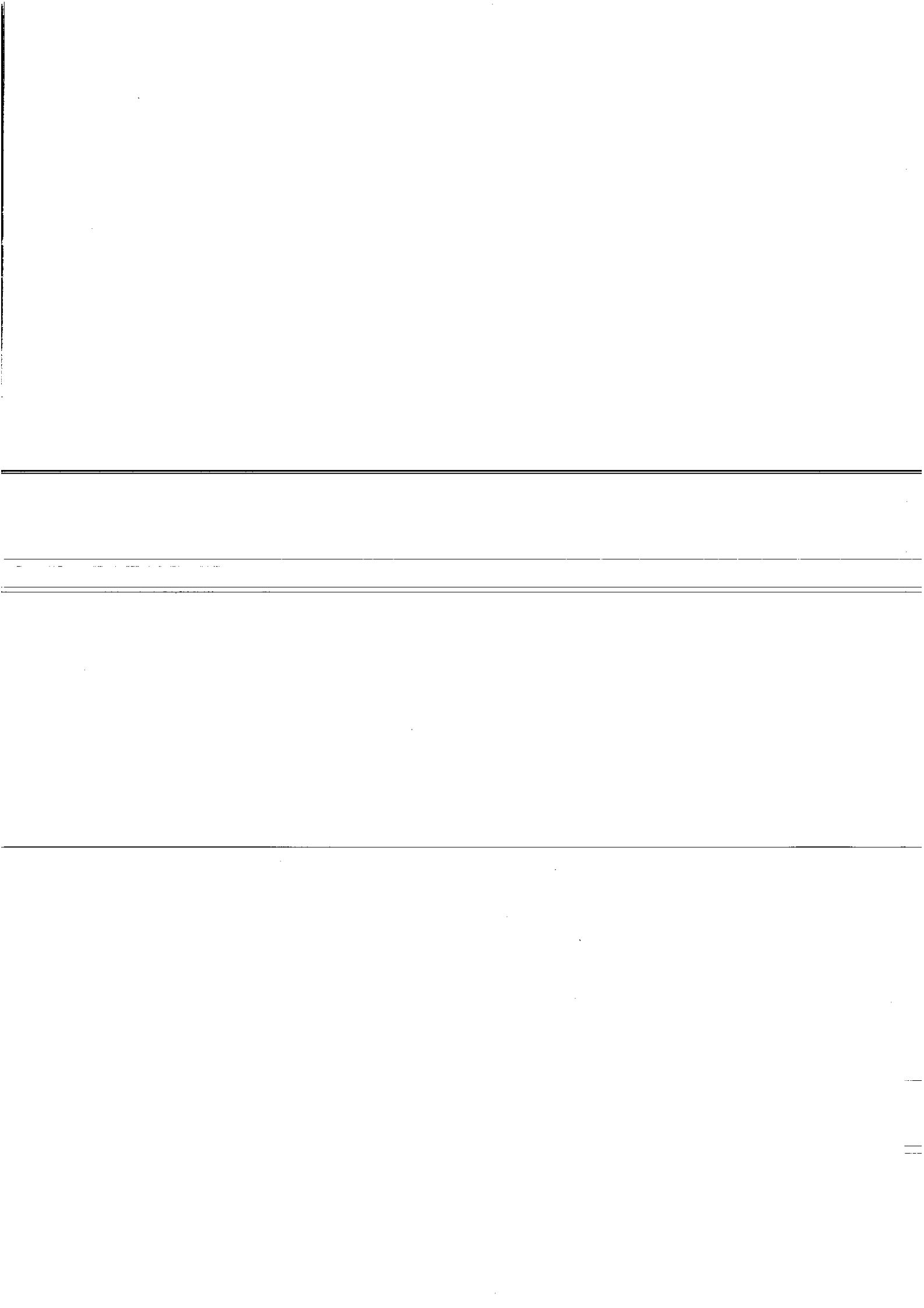
Протоколът се подписва в два еднакви екземпляра – по един за всяка от страните.

ПРИЕЛ:

ПРЕДАЛ:

За Възложителя

За Изпълнителя



КОНСТАТИВЕН ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ
по чл. 21 от договор с предмет:

„Разработване на План за действие към Стратегическа карта за шум за Летище София“

/подписва се при предаване на проекта от Изпълнителя, само в случай, че Експертният съвет към МЗ е приел представения окончателен проект на „План за действие към СКШ“ със забележки и същите са отразени – чл.3 ал.2 т.4 от договора/

Днес, на г., между:

1. на длъжност
..... – упълномощен представител за
Възложителя – „Летище София“ ЕАД, по договор с рег. № с
предмет: „Разработване на план за действие към стратегическа карта за шум за
Летище София“
и

2. на длъжност
..... – упълномощен представител за
Изпълнителя по договор с
рег. №..... с предмет: „Разработване на План за действие към
Стратегическа карта за шум за Летище София“
се състави и подписа настоящия констативен приемо-предавателен протокол за
следното:

Чл. 1. Възложителят, чрез на
длъжност, констатира, че в срока, указан от
Експертния съвет към МЗ, Изпълнителят е отразил в проекта на „План за действие към
СКШ за Летище София“ всички забележки, констатирани от Експертния съвет към МЗ.

Забележки:

*/описват се всички възражения по изпълнението, забележки и
недостатъци/*

.....
.....
.....

Чл.2. Въз основа на гореизложените констатации Възложителят:

** (погълва се една от посочените по-долу хипотези)*

1. приема изпълнението без забележки;
2. отказва да приеме изпълнението и дава срок от дни на Изпълнителя да отстрани за своя сметка недостатъците;
3. отказва да приеме изпълнението поради съществени отклонения от договореното, тъй като констатираните недостатъци са от такова естество, че резултатът от изпълнението става безполезен за Възложителя;

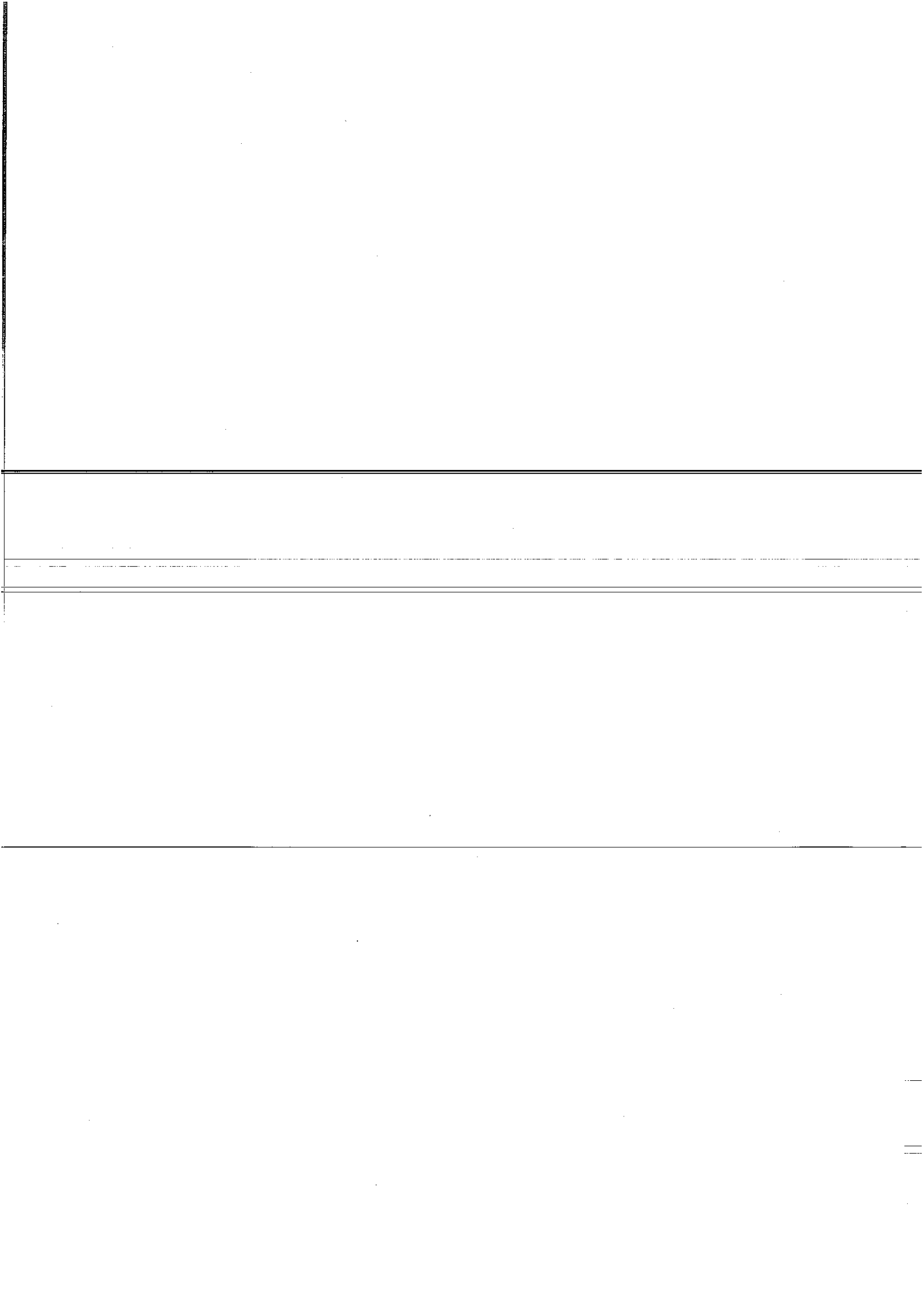
Протоколът се подписа в два еднакви екземпляра – по един за всяка от страните.

ПРИЕЛ:

ПРЕДАЛ:

За Възложителя

За Изпълнителя



ОКОНЧАТЕЛЕН ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ
по чл. 22 ал.2 от договор с предмет:

„Разработване на План за действие към Стратегическа карта за шум за Летище София“

/подписва се след изтичане на всички срокове по чл.3 ал.2 от договора и след издаване на Заповед за одобрение от компетентния орган /

Днес, на г., между:

1. на длъжност – упълномощен представител за Възложителя „Летище София“ ЕАД по договор с рег. № с предмет: **„Разработване на План за действие към Стратегическа карта за шум за Летище София“**

и

2. на длъжност – упълномощен представител за Изпълнителя по договор с рег. № с предмет: **„Разработване на План за действие към Стратегическа карта за шум за Летище София“**

се състави и подписа настоящия окончателен приемо-предавателен протокол за следното:

Чл. 1. Възложителят, чрез на длъжност, констатира, че Изпълнителят е извършил всички дейности по етапите от раздел II, т.2 на Техническото задание в сроковете по чл.3 ал.2 от договора и е издадена заповед за одобрение на „План за действие към СКШ за Летище София“ от компетентния орган

Забележки:

/описват се всички възражения по изпълнението, забележки и недостатъци/

Чл.2. Въз основа на гореизложените констатации Възложителят:

*** (попълва се една от посочените по-долу хипотези)**

1. приема изпълнението без забележки;
2. отказва да приеме изпълнението и дава срок от дни на Изпълнителя да отстрани за своя сметка недостатъците;
3. отказва да приеме изпълнението поради съществени отклонения от договореното, тъй като констатираните недостатъци са от такова естество, че резултатът от изпълнението става безполезен за Възложителя;

Протоколът се подписва в два еднакви екземпляра – по един за всяка от страните.

ПРИЕЛ:
За Възложителя

ПРЕДАЛ:
За Изпълнителя

