

ДО  
ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

100-20300  
13.12.18

## ПОКАНА

**Относно:** изпълнение на частна поръчка с предмет: „Доставки на антиобледенителна течност, предназначена за обработка на въздухоплавателни средства, извършвани за срок от 12 месеца“

„Летище София“ ЕАД, в качеството си на възложител, на основание чл. 290 от Търговския закон (ТЗ), отправя публична покана до всички заинтересовани лица да представят оферта, съдържаща техническо и финансово предложение за изпълнение на частна поръчка, в съответствие с предварително обявените условия в настоящата покана и приложенията, които са неразделна част от нея.

**Наименование и адрес на възложителя:** „Летище София“ ЕАД, София 1540, бул. „Христофор Колумб“ №1, факс: 02/937 2010

### 1. ОБЩИ УСЛОВИЯ

**1.1. Ред на възлагане:** по реда чл. 290 от ТЗ, с оглед характера на сделката, чрез публична покана до неограничен брой търговци, съгласно „Вътрешните правила за прогнозиране, планиране, възлагане и контрол на обществени, смесени и частни поръчки в „Летище София“ ЕАД“ (ВПППВКОЧСП).

**2. Предмет и обхват на поръчката:** „Доставки на антиобледенителна течност, предназначена за обработка на въздухоплавателни средства, извършвани за срок от 12 месеца“.

Пълният обхват на поръчката включва периодични доставки на антиобледенителна течност по заявки на възложителя, чиито прогнозни количества, технически изисквания и срокове, са подробно описани в техническото задание към настоящата поръчка—Приложение № 1 към настоящата покана.

Заявки въз основа на сключения с избрания изпълнител договор ще се правят в зависимост от възникналата необходимост и осигурено финансиране. За целия срок на договора Възложителят може да закупи минимално количество 20 (двадесет) тона и максимално количество включително опция – до 450 (четирисотин и петдесет) тона, като всяка една доставка ще бъде в количество не по-малко от 20 (двадесет) тона.

Изпълнителят се задължава да доставя антиобледенителната течност по предложените от него цени, посочени в ценовото предложение (Приложение № 3).

**1.3. Срок за изпълнение на поръчката:** до 12 (дванадесет) месеца от сключване на договора или до заявяване на максималното количество, включително опция, в зависимост това, кое събитие настъпи по-рано.

#### 1.4. Срокове:

**1.4.1.** срокът за изпълнение на всяка доставка, е по предложение на участника, но не повече от 10 (десет) работни дни, считано от датата на получаване на заявка от Възложителя;

1.4.2. краен срок за подаване на заявка – не по-късно от 15 (*петнадесет*) календарни дни, преди изтичане срока на договора;

1.4.3. **срок на годност:** по предложение на участника, но не по-кратък от 24 (*двадесет и четири*) месеца, при условията, определени в проекта на договор.

1.5. **Място на доставка:** София, 1540, Аерогара София, бул. „Хр. Колумб“ № 1, „Летище София“ ЕАД, до складово стопанство към отдел „ГСМ“.

1.6. **Цена:** Цената включва всички разходи, необходими за изпълнение на поръчката. По преценка на Възложителя, комисията може да премине към договаряне с участниците за редуциране на параметрите на ценовото предложение.

Цената остава постоянна за целия срок на изпълнение на договора.

Предвидената от възложителя опция – доставка на допълнителни количества антиобледенителна течност в размер до 150 тона допълнително количество ще бъде възложена в случай на необходимост и при осигурено финансиране. Тези количества ще се възлагат за доставка и ще бъдат заплатени от възложителя по единичните цени за доставка на основното количество по договора.

## 2. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

2.1. Пълната документация на поръчката се изтегля от интернет страницата на „Летище София“ ЕАД - [www.sofia-airport.bg/профил на купувача /процедури по чл. 290/съответната електронна преписка/](http://www.sofia-airport.bg/профил_на_купувача_/процедури_по_чл._290/съответната_електронна_преписка/).

2.2. Участниците трябва да подготвят оферта, съответстваща на изискванията посочени в настоящата покана и приложенията към нея.

## 3. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

3.1. Попълнен и подписан Образец на оферта – *Приложение № 2* и списък на приложените документи съдържащи се в офертата.

3.2. Заверено от участника копие от документа за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, а когато не е представен ЕИК – копие от удостоверение за актуално състояние.

3.3. Когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника, съгласно удостоверението за актуално състояние, а от изрично упълномощен негов представител се представя нотариално заверено пълномощно на лицето подписващо офертата (оригинал). Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата.

3.4. Списък на доставките, изпълнени през последните 3 (*три*) години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка (предоставят се под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката).

*Минимално изискване:* Списъкът следва да съдържа минимум 2 (*две*) изпълнени доставки на антиобледенителна течност за въздухоплавателни средства, заедно с доказателства за извършената доставка.

3.5. Документи (сертификати за качество (стандарт) и/или декларации за съответствие и/или протоколи от лабораторни изпитвания и/или др. документи) доказващи, че предлагания от участника продукт съответства на всички изисквания, заложи в Техническото задание - *Приложение № 1 към настоящата покана*.

3.6. Инструкции за прилагане на предлагания от участника продукт, както и документи, съдържащи препоръки за неговата употреба в зависимост от външната температура, атмосферните условия и съответните разходни норми, изготвени от съответните производители (заверени копия).

3.7. Документ от производителя и/или участника, че предлагания продукт е бил използван за антиобледеняване на ВС през последните три години (заверено копие).

3.8. Декларация в свободен текст, че участникът ще осигурява за своя сметка транспорта по доставките.

3.9. Попълнен образец на „Предлагана цена“ – Приложение № 3 към настоящата покана, поставен в отделен запечатан непрозрачен плик.

#### **4. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ**

4.1. Всеки участник подготвя и представя оферта, която да съответства напълно на поставените от възложителя условия, изискванията на техническото задание и указанията в настоящата покана.

4.2. Участникът подава оферта в посочения от възложителя в поканата срок.

4.3. Офертата се представя под формата на писмено предложение, съгласно образца на „Оферта“ (Приложение № 2 към настоящата покана), като не се допускат варианти на предложенията в офертата.

4.4. Офертата и всички документи, приложени към нея, трябва да бъдат подписани от представляващия участника, съгласно актуалната му регистрация, или от изрично упълномощен негов представител, което се доказва с нотариално заверено пълномощно.

4.5. Офертата, респ. всички документи, съдържащи се в нея, се изготвят на български език. В случай, че в нея са включени и документи на чужд език, същите се представят с превод на български език, надлежно заверени „Вярно с оригинала“, подпис, име и фамилия на лицето, което е извършило превода.

4.6. Всеки участник има право да представи само една оферта.

4.7. Документите и данните в офертата се подписват само от представляващия участника, съгласно актуалната му регистрация или от изрично упълномощен негов представител, което се удостоверява с нотариално заверено пълномощно.

4.8. Приложените образци на документи към поканата са задължителни за участниците, с изключение на образца на банкова гаранция. Ако документите в офертата не са представени със съдържанието и реквизитите на образците, възложителят има право да отстрани участника, поради несъответствие на офертата с предварително обявените условия. Относно образца на банкова гаранция, задължителни за участниците, са само условията, описани в тях.

4.9. Непредставянето на някой от изброените в точка 3 документи, както и представянето на оферта, която не отговаря на условията, съдържанието и изискванията, посочени в настоящата покана и техническо задание, са основания за недопускането на участника до по – нататъшно участие.

4.10. Когато документите са копия, те трябва да бъдат заверени с гриф „Вярно с оригинала“, име, фамилия, подпис на лицето/та, представляващи участника.

4.11. Всички документи трябва да са в срок на тяхната валидност, когато такава е изрично записана в тях.

4.12. Офертата трябва да е попълнена четливо, без механични или други явни поправки по нея. Документи с явни поправки не се разглеждат.

#### **5. НАЧИН НА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА**

Офертата се представя в запечатан, непрозрачен и с ненарушена цялост плик от участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. В него се окомплектоват документите, посочени в точка 3 (от т. 3.1. до т. 3.9. включително).

Върху външния плик се изписва надпис „Оферта“, като се посочва предмета на поръчката, името на фирмата на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

## **6. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА**

Срокът на валидност на офертата е по предложение на участника, но не по-малко от 90 (*деветдесет*) календарни дни от крайния срок за получаване на оферти. Предложение с по-малък срок на валидност няма да бъде допуснато до разглеждане и класиране от Възложителя.

В хода на процеса по избор на изпълнител, до сключване на договор за обществена поръчка, Възложителят може при необходимост да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите си. В случай, че участник не удължи срока на валидност на офертата си при отправено искане от Възложителя, ще бъде отстранен от участие.

## **7. ЦЕНА, УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**7.1.** Всеки участник посочва хипотезата, съгласно която е определена предлаганата от него цена (*подробно описани в образеца на предлагана цена - Приложение № 3 към настоящата покана*).

**7.2.** Цената се посочва в евро без ДДС и с ДДС.

**7.3.** Цената включва всички разходи необходими за изпълнение на поръчката и се подготвя съгласно образеца на предлагана цена - *Приложение № 3 към настоящата покана*.

**7.4.** Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

**7.5.** Възложителят ще извършва плащанията за всяка доставка, съгласно приложения в документацията за участие проект на договор (*Приложение 4*).

## **8. ГАРАНЦИЯ**

Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора и обезпечаване на гаранционния срок (*Приложение № 5*) в размер на 5 % (*пет на сто*) от стойността на договора без ДДС и без включена опция. Гаранцията за изпълнение се представя преди подписването на договора, като срокът на нейната валидност е посочен в проекта на договор – *Приложение № 4 към настоящата покана*. Гаранцията за изпълнение трябва да е безусловна и неотменима и да се поддържа в пълния ѝ размер до изтичане срока на валидност. Гаранцията се представя в една от следните форми: парична сума или банкова гаранция.

Банковата гаранция/паричната сума се освобождава/връща при условията на договора.

Паричната сума следва да бъде преведена по сметки на „Летище София“ ЕАД в лева: Банка ОББ BIC: UBBS BGSF IBAN: BG80 UBBS 8423 1010 9729 11 и в евро: Банка ОББ; BIC : UBBS BGSF IBAN: BG78 UBBS 8002 1402 4874 19.

При представяне на банкова гаранция, когато банката - издател е със седалище в чужбина, банковата гаранция трябва да се учреди чрез SWIFT до „Обединена българска банка“ АД, София, Централа, SWIFT code: UBBSBGSF.

## **9. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

**9.1. Място за подаване на офертите:** Офертата се подава в деловодството на „Летище София“ ЕАД с адрес: гр. София 1540, бул. „Христофор Колумб“ № 1, Терминал 1 „Заминаващи пътници“ – административен етаж 2, всеки работен ден от 8,30 до 17,00 часа, до изтичане на срока за подаване на офертите.

**9.2. Срок за подаване** – не по-късно от 17,00 часа на 10 (*десетия*) работен ден, считано от деня, следващ деня на публикуването на поканата в интернет страницата на възложителя–Профил на купувача/Процедури по чл. 290 от ТЗ: [www.sofia-airport.bg/Профил на купувача/Процедури по чл. 290 от ТЗ/](http://www.sofia-airport.bg/Профил на купувача/Процедури по чл. 290 от ТЗ/) съответната електронна преписка/.

## **10. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

**10.1.** След изтичане на срока за подаване на офертите, възложителят назначава комисия за провеждане на избора на изпълнител, която започва своята работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

**10.2. Място и дата на отваряне на офертата:** офертите ще бъдат отворени от комисия назначена със заповед на Възложителя, в заседателната зала на „Летище София“ ЕАД с адрес: гр. София 1540, бул. „Христофор Колумб“ № 1, Терминал 1 „Заминаващи пътници“ – административен етаж 2 в 11:00 часа на първия работен ден след изтичане на срока за получаване на оферти.

**10.3.** Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на отделен запечатан, непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена“, след което най-малко трима от членовете ѝ го подписват.

**10.4.** Комисията разглежда документите по точка 3 от поканата, представени от участника, за съответствие с изискванията, поставени от възложителя.

**10.5.** Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, които не са свързани с техническото предложение и/или с ценовото предложение на участника, комисията ги посочва в протокол.

**10.6.** Комисията изпраща уведомление до всеки участник, в офертата на който са установени липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, в което се цитират констатираните липси и/или нередовности от протокола. В срок до 5 (*пет*) работни дни от получаване на уведомлението, участниците следва да представят на комисията съответните документи, които да отстранят констатираните нередовности.

**10.7.** При непредставяне на исканите от комисията с уведомлението документи и/или неотстраняването на посочените в него несъответствия в указания срок, комисията не допуска участника до по – нататъшно участие.

**10.8.** След изтичането на срока по т. 10.6. по-горе комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията, поставени от възложителя.

**10.9.** Комисията при необходимост може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица, да изисква от участниците разяснения, както и допълнителни доказателства за данни от документи, представени в офертата, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и финансовото предложение на участниците.

**10.10.** Оферта, която е непълна и/или не отговаря на предварително обявените условия и изисквания на възложителя, дори след представяне на допълнително изисканите документи, не се допуска до отваряне на плика с цената, като наличието на някое от тези обстоятелства, е основание за отстраняване на участника от избора на изпълнител.

**10.11.** Офертите, които отговарят на условията на възложителя, се допускат до оценка и класиране.

**10.12.** Комисията определя икономически най-изгодната оферта въз основа на критерия за възлагане „най – ниска цена“.

**10.13.** Офертите се класират по реда от офертата, съдържаща най-ниска обща предлагана цена за доставка на 300 (*триста*) тона антиобледенителна течност в евро без ДДС, при условия на доставката DDP, към следващите. На първо място се класира офертата на участник, предложил най-ниска обща цена в евро без ДДС, при доставка DDP. По преценка на Възложителя, предложената от участниците цена по целесъобразност може да бъде договаряна.

## **11. Уведомяване за възлагане на поръчката:**

**11.1.** Възложителят утвърждава протокола на комисията, съдържащ резултатите от разглеждането и оценяването на офертите и класирането на участниците.

**11.2.** Възложителят уведомява всички участници за резултатите от проведения избор на изпълнител по поръчката и кани класирания на първо място участник за сключване на договор.

## **12. Сключване на договор**

**12.1.** Възложителят сключва договор за възлагане на поръчката с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител.

**12.2.** Възложителят сключва договор, който съответства на приложения към настоящата покана проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

**12.3.** Участникът, определен за изпълнител на поръчката, е длъжен да представи преди подписване на договора гаранция за изпълнение, съгласно точка 8 от настоящата покана.

**13. Разноски по подготовка на офертата:** всеки участник поема всички разноски по изготвянето на офертата и нейното представяне. „Летище София“ ЕАД не заплаща тези разходи, независимо от изхода на процедурата.

**14. Допълнителна информация:** гр. София 1540, бул. „Христофор Колумб“ № 1 - „Летище София“ ЕАД, Георги Топалов – Директор дирекция „Транспорт и ГСМ“, тел: 02/937 2302, Искрена Димитрова – главен експерт, отдел „Обществени поръчки“, тел. 02/937 25 94.

За направения избор, всички подали оферти за участие ще бъдат уведомени писмено.

**Приложения:**

1. Приложение № 1 - Техническо задание;
2. Приложение № 2 – Образец на Оферта;
3. Приложение № 3 - Образец на „Предлагана цена“;
4. Приложение № 4 - Проект на Договор;
5. Приложение № 5 - Образец на банкова гаранция за изпълнение.

Чл. 2 от ЗЗКД  
**Владимир Рапонджиев**  
Изпълнителен директор  
на „Летище София“ ЕАД