

1. ЗАПИТВАНЕ ЗА ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ШОФИРАНЕ

Ръководителят на фирмата (организацията), наричан по-долу „КАНДИДАТА“ изпраща писмено искане за издаване на удостоверение/я за неговите работници или служители за управление на транспортни средства (ШОФИРАНЕ) в летателното поле на летище София. Искането се изпраща до Изпълнителния директор с писмо или по факс и трябва да включва:

1.1. Обосновка на необходимостта от самостоятелно шофиране на работниците / служителите на КАНДИДАТА в летателното поле на летище София предвид естеството им на работа.

1.2. Посочва се необходимата зона на допуск за движение:

а/ Допуск до **Зона 1**

Включва самостоятелно движение по всички части от работната площ на летището (ПИК, ПР, перон и прилежащите им територии).

Забележка: Този допуск е строго ограничен. Такъв допуск се разрешава само за лица от определени служби на „Летище София“ ЕАД, противопожарната служба на летището и органа за обслужване на въздушното движение.

б/ Допуск до **Зона 2**

Включва самостоятелно движение по перона и определени пътеки за рулиране (ПР), а именно ПР/А/, ПР/В/, ПР/С/ и ПР/Л/, където са разположени площадка за изпробване на двигатели и площадки за противообледенителна обработка на ВС.

Забележка: Този допуск ограничен.

в/ Допуск до **Зона 3**

Включва самостоятелно движение по перона и обходните пътища, разположени около периметровата ограда на летището.

1.3. Имена на работниците / служителите и заемани длъжности.

1.4. Копие на свидетелствата за управление на МПС на работниците / служителите.

Забележка: Ако обучението по безопасност на наземното движение е проведено в друг сертифициран от ГД ГВА учебен център, то кандидатите трябва да представят копие от сертификат или изпитен протокол, от които да е видно, че в Програмата за обучение е включена тема „Правила за безопасност на наземното движение на територията на летище София“.

2. РЕШЕНИЕ

2.1. Решението се взема от Изпълнителния директор на „Летище София“ ЕАД по предложение на директора на дирекция „Летищно осигуряване на полетите (ЛОП)“ след предварително разглеждане и преценка на основанията, съдържащи се в молбата на КАНДИДАТА, за което последният се уведомява писмено. Писмото включва следната задължителна информация:

а/ При положително решение се насрочва график за обучение. Обучението се провежда индивидуално или по групи в „Авиационен учебен център – летище София (АУЦ-ЛС)“;

б/ При отрицателно решение се посочват мотивите за отказа;

в/ Ако работниците или служителите на КАНДИДАТА са преминали обучение в други сертифицирани от ГД ГВА учебни центрове се насрочват дати за проверка на знанията. Попълва се контролен тест и се провежда практически изпит.

2.2. Летищният оператор „Летище София“ ЕАД си запазва правото да не удовлетвори искането на КАНДИДАТА по т. 1.2, ако прецени, че същото е неоснователно.

3. ЗАПЛАЩАНЕ

3.1. Заплащане на курса се извършва от всички участници в наземното движение, такива като: орган за обслужване на въздушното движение, оператори по наземно обслужване, авиационни оператори, организации по техническо обслужване, наематели или други клиенти на „Летище София“ ЕАД.

- 3.2. Работниците и служителите на „Летище София“ ЕАД се обучават за сметка на работодателя.
- 3.3. Цената на курса е съгласно Ценник на „Летище София“ ЕАД.
- 3.4. Цената за 1 кандидат, се формира на основание следните компоненти:
 - а/ Обем часове за теоретическо обучение;
 - б/ Подготовка на помощни материали, видео, Power Point слайдове и др.
 - в/ Подготовка и провеждане на тест;
 - г/ Обем практическо обучение и тренировки;
 - д/ Подготовка и провеждане на практически изпит.
- 3.5. Цената на курса за КАНДИДАТИ, преминали обучение в други сертифицирани от ГД ГВА учебни центрове се формира по компонентите, посочени в букви „в“, „г“ и „д“ от точка 3.4.
- 3.6. КАНДИДАТЪТ заплаща необходимата сума по банков път, в банкова сметка, посочена от летищния оператор.
- 3.7. При отказ от заплащане не се пристъпва към обучение.
- 3.8. При отрицателно решение за допуск до курс (виж т. 2, буква „б“) не се заплаща такса.

4. ТЕОРЕТИЧЕСКО ОБУЧЕНИЕ

- 4.1. Лекции по утвърдена от ГД ГВА програма за обучение.
- 4.2. Дискусии и обсъждане по отделни теми от програмата за обучение.
- 4.3. Решаване на задачи, симулиращи отделни ситуации в летателното поле на летище София.

5. ТЕСТ ПО ТЕОРИЯ

- 5.1. Решаване на въпросник, обхващащ материала в Програмата за обучение.
- 5.2. Решаването на въпросника се осъществява чрез отбелязване на предполагаемия верен отговор – минимум 1 (един) от посочени 3 (три) възможности.
- 5.3. За оценяване се използва точкова система с максимален брой от 100 точки.
- 5.4. Критерият за успешно преминал тест е показан резултат, не по-малък от 75 точки.
- 5.5. Успешно преминал тест е основание за допуск до практическо обучение.
- 5.6. Резултатът от теста се нанася в изпитен протокол.
- 5.7. При показан резултат под минимума, на работника / служителя се предоставя допълнително време за обучение срещу заплащане, след което се същия полага последващ тест.
- 5.8. Кандидатите, преминали обучение в други сертифицирани от ГД ГВА учебни центрове полагат контролен тест по теория.

6. ПРАКТИЧЕСКО ОБУЧЕНИЕ

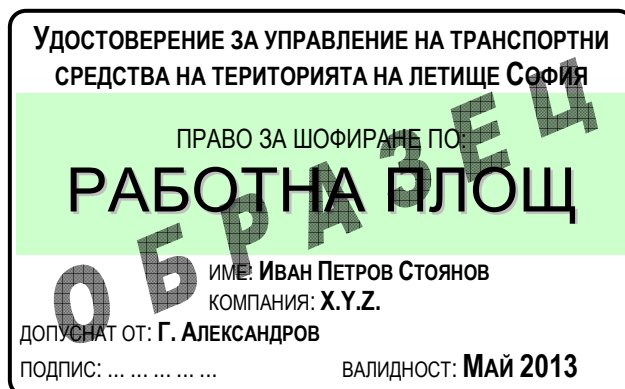
- 6.1. Управление на транспортни средства в различните зони на перона се осъществява под контрола на инструктор от АУЦ-ЛС.
- 6.2. Цел на занятието: прилагане на придобитите теоретическите познания на практика и оценка на способността на водача да взема правилни решения в нормални и извънредни условия на опериране.
- 6.2. Тренировка за правилен достъп до работната площ (цялата или на отделни части), подход към самолетната стоянка, позициониране на средството около ВС.

7. ПРАКТИЧЕСКИ ИЗПИТ

- 7.1. Провежда се от инструктор на АУЦ-ЛС след успешно преминал теоретичен тест по т. 5 и проведено практическо обучение по т. 6 от тази Процедура.
- 7.2. Кандидатите, преминали обучение в други сертифицирани от ГД ГВА учебни центрове полагат практически изпит след успешно преминал контролен тест теория по т. 5.8.
- 7.2. Изпитващото лице е инструктор от АУЦ-ЛС..
- 7.3. Резултатът от изпита се нанася в протокола по т. 5.6.

8. ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ШОФИРАНЕ

- 8.1. Удостоверението за шофиране се издава след успешно преминал практически изпит.
- 8.2. В удостоверението за шофиране, на съответния работник / служител се определят зоните за достъп в летателното поле. Видът на удостоверението според допуска до зоните за движение е показан по-долу на **фигура 1**.
- 8.3. Удостоверението за шофиране се явява задължителен документ заедно със свидетелството за управление на МПС и личния пропуск, които трябва да се носят постоянно, когато работника / служителя шофира в летателното поле.



Фигура 1: Вид на удостоверението за шофиране според допуска до зоните за движение

9. МЕРКИ В СЛУЧАЙ НА НАРУШАВАНЕ ПРАВИЛАТА ЗА БЕЗОПАСНОСТ НА НАЗЕМНОТО ДВИЖЕНИЕ

Летищния оператор е оторизиран да прави забележки и да прекратява достъпа до движение в работната площ на всички лица, независимо от тяхната фирмена или административна подчиненост. Това се прилага, когато дадено лице игнорира и не спазва утвърдените правила. В случай на многократни нарушения летищният оператор може трайно да прекрати достъпа до работната площ.

- 9.1. Всички нарушения своевременно се докладват на ръководителя на съответното лице нарушител, писмено и по телефона, като се съобщават и мерките, които са предприети или ще бъдат предприети от страна на летищния оператор по отношение на нарушителя.
- 9.2. Летищният оператор може незабавно да отнеме правото за движение в работната площ в случаите, когато настъпи някое от събитията:
- а/ навлизане в маневрената площ без разрешение, предварително получено от органа за управление на въздушното движение;
 - б/ нерегламентирано навлизане и критичните и чувствителните зони на системата за точен подход за кацане;
 - в/ шофиране под въздействие на алкохол или упойващи средства;
 - г/ шофиране без свидетелство за управление на МПС;
 - д/ пресичане на маршрута на рулиране на ВС;
 - е/ спиране и престой по маршрутите за движение на ВС;
 - ж/ изхвърляне на отпадъци извън определените за целта места;
 - з/ предизвикване на транспортни произшествия, свързани със застрашаване на здравето или живота на хора или нанасяне на материални щети на „Летище София“ ЕАД.
- 9.3. При настъпване на някое от събитията по т. 9.2, лицата от летищния оператор, определени със Заповед № 45-01-320 от 20.09.2005 г. на Главния директор на ГД ГВА, имат право незабавно да отнемат удостоверението за допуск.
- 9.4. Връщането на удостоверението за допуск се извършва съгласно тази Процедура след положително решение по т. 2. За КАНДИДАТИ, преминали обучение в други сертифицирани от ГД ГВА учебни центрове може да се изиска преминаване на обучение в АУЦ-ЛС, ако летищният оператор прецени, че нарушението представлява сериозна заплаха за общото ниво на безопасност.
- 9.5. Обучението е за сметка на нарушителя или неговия работодател, като към Процедурата се пристъпва до 14 дни след отнемането на удостоверението за шофиране.
- 9.6. Връщането на удостоверението за шофиране винаги е свързано с преминаване на опреснителни курсове, тест и изпит, т.е. изпълняват се точки 4, 5, 6 и 7 от тази Процедура.
10. Настоящата Процедура влиза в сила незабавно ѝ и е задължителна за изпълнение от всички организации или ведомства, постоянно или временно допуснати за работа на територията на „Летище София“ ЕАД.
11. Въвеждането на изменения и допълнения към тази Процедура може да осъществява само летищния оператор.